企业开办办事指南

步骤 1: 登录系统

(1) 在浏览器中输入主体登记系统企业端地址进行访问:

http://117.161.154.157:7011/psout/jsp/gcloud/psout/network/login.jsp

(2) 使用个人账号登录主体登记系统



步骤 2: 发起主体设立申请

(1) 进入系统后, 点击「我要申请丨进入办理事项选择页面

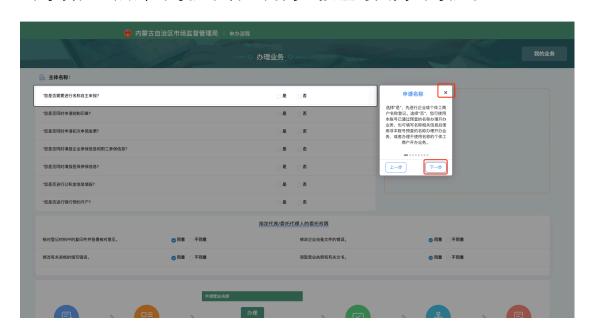


(2) 选择「主场主体设立登记」,点击「办理」按钮进入填报页面



步骤 3: 选择联办事项

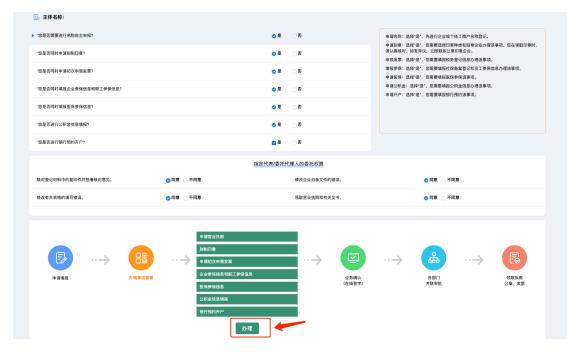
(1) 进入填报引导页后,可查看引导提示,点击「下一步」可切换引导项目。点击引导提示右上角的 x 按钮可关闭引导提示。



(2) 根据实际情况选择本次要填报的事项及委托代理人权限。如需在设立的同时联办刻章、发票、参保信息、医保信息、公基金信息、银行预约开户,则需要在对应项目处选择「是一

● 内蒙	古自治区市场监督管理局 🖡	3.か流程		
				我的业
主体名称:				
"您是否需要进行名称自主申报?		○是 ○香		
"您是否同时申请刻制印章?		→ ○是 ○香		
"您是否同时申请初次申领发票?		○是 ○否		
"您是否同时填报企业参保信息和职工参保信息?		○是 ○酉		
"您是否同时填报医保参保信息?		○是 ○香		
"您是否进行公积金信息填报?		○是 ○西		
"您是否进行银行预约开户?		○是 ○酉		
		指定代表/委托代理人的委托权限		
核对登记材料中的复印件并签署核对意见。	❷ 同意 ○ 不同意	修改企业自备文件的错误。	◎ 同意 ○ 不同意	
修改有关表格的填写错误。	❷ 同意 ○ 不同意	领取营业执照和有关文书。	◎ 同意 不同意	
	申请营业执照			
		か理	4	

(3):选择完毕后,点击下方的「办理」按钮,选择要设立名称的主体类型



(4) 此处以企业名称为例,点击「企业名称」按钮进入名称设立填报页面



步骤 4:名称设立

(1) 进入名称设立填报页面后,根据实际情况填写表单中的必填项

, (==(== b)	内蒙古	~	请选择	~	请选择	~	温馨提示:
* 行政区划:	提示:可以任选一级单独使用,也可以任意选择连用。						名称的行政区划包括自治区、市 (盟)、县(旗)三级,可以任 选一级单独使用(市辖区要与市
* 字号:	字号						连用),也可以任意选择连用。 例如: 内蒙古浪潮科技有限公司
* 行业特点:	云母新材料科技						呼和浩特市浪潮科技有限公司 呼和浩特市新城区浪潮科技有限 公司 土默特左旗浪潮科技有限公司 内蒙古自治区呼和浩特市土默特
* 组织形式:	有限公司 Q选择						
·企业是否涉及自治区 人民政府国有资产监督 管理机构履行出资人职 责以及其投资50%以上 股份:	○ 是						左旗浚潮科技有限公司
	是否申请冠集团	名					
* 住所:	内蒙古自治区	~	呼和浩特市	~	新城区	~	
* 登记机关:	呼和浩特市市场监督管理局						
根据您输入的信息,请		II. Æ	45/00人				

(2)填写完成后,点击下一步(如名称不可用,系统会进行提示,修 改后再次点击下一步即可,也可以点击「检查」按钮检查名称是否可 用)



(3) 点击名称承诺信息



(4) 填写剩余名称申报信息后点击「提交」按钮

名称自主申报 其他信息



(5) 对填写信息进行确认预览,确认无误后点击「确定提交」



(6)提交后进入实名认证环节,需要认证列表上的人员使用支付宝 「登记注册身份验证」小程序进行认证,认证完成后点击「刷新认证 状态」后提交

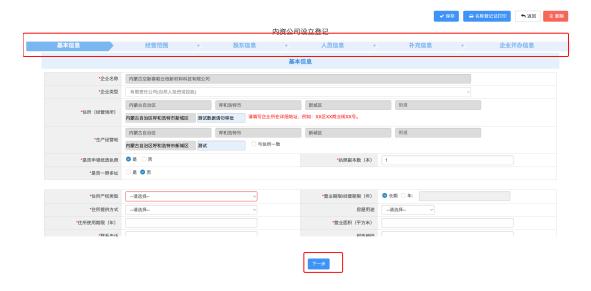


步骤 5:主体设立

(1)名称提交后系统会自动进行预核准,直接跳转至设立申报页面。 点击「名称登记证打印」可以下载或打印名称登记证(含有前置审批 和负面清单的名称需要等待人工审核后才可以打印)



(2) 按照顶部的导航,填写对应的信息,填写完成后点击下一步直至全部填写完成(如需修改已填信息可以点击「上一步」进行修改)



(3)如果中途想要暂存,可以点击右上角「保存」按钮,之后从保留企业端「我的业务」或政务网「暂存办件」中继续办理即可



(4) 企业开办信息是在申请名称时选择的联办业务,如果此时部分 内容不想联办可以选择"否"



(5) 顶部标签中所有申请表中内容填写完毕后,点击「提交」按钮



(6) 提交后会先进入实名认证环节,通知认证列表上的人员使用支付宝「登记注册身份验证」小程序进行认证。认证完成及证件照片上传完毕后点击「提交」按钮



步骤 6:选择申报方式、上传材料

(1) 系统支持「无纸全程电子化」和「网上登记」两种申报方式。此 处以「无纸全程电子化」为例,需要将所需材料进行上传,通过移动 申报 app 进行签字后才可完成提交

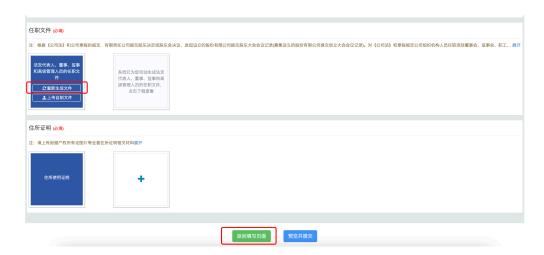


(2) 此处以内资公司设立为例,系统会将"申请书""企业章程" "任职文件"自动生成,将实名认证身份证自动上传,点击对应材料 可以进行预览



(3) 如果此时需要修改表单内容,需要点击「返回填写页面」进行

修改,修改完成后需要点击「重新生成文件」来更新自动生成文件的 内容



(4) 如不想使用系统生成的模版,可点击「上传自制文件」进行修改

任职文件 (必須)							
注:根据《公司法》和公司章程的规定,	有限责任公司提交股东决定或股东会决议,	发起设立的股份有限公司提交股东大会会议记录(募集设立的股份有限公司提交创立大会会议记录)。对《公司法》和章程规定公司组织					
法定代表人、董事、监事和高级管理人员的任职文件 ②重新生成文件 ▲上传自制文件	系统已为您自动生成法定 代表人。董事、监事和高 级管理人员的任职文件。 点击下载查看						
住所证明 (必填)							

(5) 需要自行上传的材料,点击"+"号进行上传。



步骤 7:业务提交

(1) 材料全部上传确认完成后点击「提交并预览」



(2) 对填写信息进行确认无误后点击「提交」

